



**REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORATO DELLA PROGRAMMAZIONE, BILANCIO, CREDITO E ASSETTO DEL  
TERRITORIO

Centro regionale di programmazione

**DISCIPLINA DELLE ACQUISIZIONI IN ECONOMIA DI BENI E  
SERVIZI  
(ART. 125 D.LGS 163/2006)**

**Approvata con Determinazione N. 1373/200 del 1 marzo 2010**

*BURAS n° 9 del 27 marzo 2010 (pagg. 118 e ss.)*



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

## Sommario

ART. 1	OGGETTO DEL DISCIPLINARE.....	3
ART. 2	LIMITI DI IMPORTO E DIVIETO DI FRAZIONAMENTO .....	3
ART. 3	TIPOLOGIE DELLE FORNITURE DI BENI IN ECONOMIA.....	3
ART. 4	TIPOLOGIE DELLE FORNITURE DI SERVIZI IN ECONOMIA .....	3
ART. 5	CASI PARTICOLARI .....	4
ART. 6	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO .....	4
ART. 7	MODALITÀ DI ACQUISIZIONE.....	5
ART. 8	REQUISITI DEGLI AFFIDATARI .....	5
ART. 9	AFFIDAMENTO MEDIANTE COTTIMO FIDUCIARIO .....	5
ART. 10	ELENCO OPERATORI ECONOMICI.....	6
ART. 11	GARANZIE.....	6
ART. 12	CONTRATTI APERTI.....	7
ART. 13	SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE.....	7
ART. 14	STIPULAZIONE DEL CONTRATTO .....	7
ART. 15	PAGAMENTI .....	7
ART. 16	NORMA DI RINVIO .....	7



**REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

**Art. 1                    Oggetto del disciplinare**

Il presente documento disciplina il sistema delle procedure per l'acquisizione in economia di forniture dei beni e dei servizi per le esigenze del Centro regionale di programmazione. Le disposizioni del presente disciplinare sono finalizzate ad assicurare che l'affidamento di servizi e forniture avvenga in termini temporali ristretti e con modalità semplificate, nel rispetto dei principi di efficacia, efficienza, ed economicità dell'azione amministrativa oltre che dei principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità e pubblicità.

**Art. 2                    Limiti di importo e divieto di frazionamento**

Le acquisizioni di beni e servizi in economia previste nel presente disciplinare sono consentite, fino alla soglia di cui al comma 9 dell'art. 125 del D.Lgs 163/2006, entro i limiti massimi di spesa rispettivamente di € 50.000 per le tipologie di beni di cui al successivo art. 3 e di € 150.000 per i servizi di cui all'art. 4, da intendersi al netto dell'imposta sul valore aggiunto, fatti salvi i casi particolari previsti dal successivo art. 5.

Nessuna fornitura di beni e/o servizi d'importo superiore a quanto indicato nel comma precedente potrà essere artificiosamente frazionata allo scopo di ricondurne l'esecuzione alla disciplina del presente provvedimento.

**Art. 3                    Tipologie delle forniture di beni in economia**

Possono essere eseguite in economia le forniture di beni concernenti:

- a) Materiale di cancelleria, stampati e altro materiale di facile consumo
- b) Mobili e arredi, attrezzature per locali, stanze ed uffici
- c) Beni per l'igiene e la pulizia in genere
- d) Valori bollati
- e) Macchine d'ufficio, terminali, personal computer, stampanti, fotocopiatrici e materiale informatico di vario genere
- f) Pacchetti software e sistemi di informazione
- g) Beni mobili, in genere, posti a corredo e per il funzionamento dei beni immobili
- h) Attrezzature per radiodiffusione, televisione, comunicazione, telecomunicazione e affini
- i) Materiale pubblicitario
- j) Attrezzature, beni di consumo e mezzi di funzionamento, in genere, destinati a garantire lo svolgimento di attività e servizi del Centro regionale di programmazione

**Art. 4                    Tipologie delle forniture di servizi in economia**

Possono essere eseguite in economia le prestazioni di servizi a favore del CRP individuate come segue:

- a) Pubblicazioni in genere (libri, riviste e giornali abbonamenti a periodici di informazione);
- b) Pubblicazione e divulgazione di bandi di gara, di concorso o per altre comunicazioni a mezzo stampa o mediante altri mezzi di informazione;



**REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

- c) Riparazione, manutenzione e servizi affini connessi a macchine d'ufficio, personal computer, stampanti, fotocopiatrici e materiale informatico di vario genere, apparecchiature per telecomunicazione, impianti e attrezzature e altri beni mobili in genere;
- d) Servizi assicurativi di responsabilità professionale, bancari, legali, notarili;
- e) Servizi di ricerca e sviluppo, compresi rilievi statistici, indagini, studi, rilevazioni socio economiche;
- f) Analisi di fattibilità, analisi tecniche e finanziarie;
- g) Servizi di consulenza gestionale e affini, compresi i servizi di assistenza tecnica nell'ambito della programmazione comunitaria;
- h) Servizi e prestazioni attinenti all'informatica;
- i) Traduzione, interpretariato, ricerca, catalogazione, copiatura, catalogazione;
- j) Servizi di registrazione televisiva, audiovisiva e radiofonica, di trascrizione e sbobinatura;
- k) Partecipazione e organizzazione di convegni e congressi, conferenze, riunioni, mostre e altre manifestazioni culturali e spese necessarie per ospitare i relatori e le delegazioni;
- l) Servizi di trasporto;
- m) Spedizione e imballaggio e spese postali;
- n) Servizi informazione e comunicazione, ivi compresa la definizione del piano dei mezzi;
- o) Servizi di stampa e tipografia, spese per ideazione grafica, stampa e rilegatura libri e pubblicazioni nonché spedizione, duplicazione di materiale vario;
- p) Catering e ristorazione;
- q) Custodia e sicurezza;
- r) Corsi di formazione e aggiornamento rivolti al personale del Centro regionale di programmazione;
- s) Certificazioni, registrazioni, marchi e brevetti;
- t) Servizi tecnici attinenti all'architettura e all'ingegneria, esclusivamente per importi inferiori a € 20.000.

**Art. 5                    Casi particolari**

Il ricorso al sistema delle spese in economia è sempre consentito nelle seguenti ipotesi:

- a) risoluzione, anche parziale, di un precedente rapporto contrattuale, o in danno del contraente inadempiente, quando ciò sia ritenuto necessario o conveniente per assicurare la prestazione nel termine previsto dal contratto;
- b) necessità di completare le prestazioni di un contratto in corso (ivi non previste) qualora non sia possibile imporne l'esecuzione nell'ambito dell'oggetto principale del contratto medesimo;
- c) acquisizione di beni o servizi nella misura strettamente necessaria, nel caso di contratti scaduti, nelle more dello svolgimento delle ordinarie procedure di scelta del contraente;
- d) interventi urgenti resi necessari da eventi oggettivamente imprevedibili al fine di scongiurare situazioni di pericolo a persone, animali o cose, nonché a danno dell'igiene e salute pubblica o del patrimonio storico, artistico e culturale.

**Art. 6                    Responsabile del Procedimento**

Le acquisizioni di beni e servizi in economia previste nel presente disciplinare sono effettuate da un Responsabile del Procedimento nominato con determinazione del Direttore del Centro regionale di programmazione, individuato tra il personale del Centro Regionale di Programmazione, fermo restando che in mancanza di tale individuazione la responsabilità della singola procedura di affidamento resta in capo al Direttore o ai suoi delegati.



**REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

**Art. 7                      Modalità di acquisizione**

Le acquisizioni di beni e servizi in economia possono essere effettuate:

- in **amministrazione diretta**: le acquisizioni sono effettuate con materiali e mezzi propri o appositamente acquistati o noleggiati e con personale del CRP, o eventualmente assunto per l'occasione, sotto la direzione del Responsabile del Procedimento;
- mediante **cottimo fiduciario**: l'acquisizione di beni e servizi avviene a seguito di affidamento a soggetti esterni mediante le procedure specificate al successivo art. 9;
- con **affidamento diretto** da parte del Responsabile del Procedimento, consentito esclusivamente per le acquisizioni di beni e servizi di importo non superiore a € 20.000, con la consultazione di un solo operatore economico.

Per le acquisizioni di beni e servizi in economia si potrà inoltre fare ricorso anche al mercato elettronico della Pubblica amministrazione secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia ovvero al C.A.T. regionale o aderire al sistema di convenzionamento CONSIP.

**Art. 8                      Requisiti degli affidatari**

L'affidatario di servizi e/o forniture in economia deve essere in possesso dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale di cui agli artt. 38 e 39 del D.Lgs 163/2006, nonché, per le acquisizioni di beni e servizi di importo superiore a € 20.000, dei seguenti requisiti di capacità tecnico-professionale ed economico-finanziaria:

- possedere un fatturato globale di impresa, riferito agli ultimi tre esercizi finanziari, non inferiore al doppio dell'importo complessivo stimato per l'acquisizione del relativo bene e/o servizio;
- possedere un fatturato specifico, riferito agli ultimi tre esercizi finanziari, realizzato per l'effettuazione di almeno una prestazione o fornitura analoga, in relazione a ciascuna tipologia di bene o servizio da acquisire in economia, almeno pari all'importo stimato per l'acquisizione del relativo bene e/o servizio.

Ulteriori requisiti inerenti la capacità tecnica e professionale degli affidatari potranno essere definiti in relazione alle caratteristiche dell'oggetto della singola procedura di affidamento.

**Art. 9                      Affidamento mediante cottimo fiduciario**

L'affidamento mediante cottimo fiduciario avviene previa consultazione di almeno cinque operatori economici in possesso dei prescritti requisiti di capacità tecnico-professionale ed economico-finanziaria, se sussistono in tale numero, individuati tramite l'Elenco degli operatori economici del Centro Regionale di Programmazione, disciplinato dal successivo art. 11.

Nelle more della costituzione di suddetto elenco, ovvero qualora, in relazione ad una determinata tipologia di beni o servizi, nello stesso non dovesse essere iscritto alcun operatore economico, l'affidamento mediante cottimo fiduciario avverrà o mediante l'effettuazione di specifiche indagini di mercato, previo apposito avviso pubblico ovvero mediante la consultazione di altri elenchi di operatori economici esistenti presso le amministrazioni individuate dall'art. 3 della L.R. 5/2007 o di cataloghi del mercato elettronico o per il tramite del C.A.T. regionale.

Le acquisizioni in economia di beni e servizi mediante cottimo fiduciario sono aggiudicate con il criterio del prezzo più basso o con quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, in relazione alle caratteristiche dell'oggetto del contratto.



**REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

Le condizioni dell'affidamento sono indicate nella lettera di invito.

L'attività istruttoria svolta in merito alle offerte presentate secondo la procedura di cui al presente articolo deve risultare da apposito verbale.

L'esito degli affidamenti sarà comunicato, di norma tramite fax, a tutti i partecipanti di ogni procedura di acquisizioni di beni e servizi in economia.

**Art. 10 Elenco operatori economici**

Per l'effettuazione delle acquisizioni di beni e servizi in economia previste nel presente disciplinare è istituito presso il Centro Regionale di Programmazione un Elenco di operatori economici (di seguito Elenco) disciplinato ai sensi del presente articolo a seguito di apposito avviso pubblicato per estratto sul Bollettino Ufficiale e per intero sul sito ufficiale della Regione Autonoma della Sardegna.

L'Elenco è del tipo aperto, in modo da consentire agli operatori economici interessati di richiederne l'iscrizione in qualsiasi momento, ed è aggiornato con cadenza trimestrale.

L'iscrizione all'Elenco è aperta a tutti i soggetti che ne facciano richiesta, secondo le modalità specificate nell'avviso di cui al primo comma del presente articolo.

Al fine di conseguire una migliore capacità tecnico-professionale ed economico-finanziaria, gli operatori economici interessati possono richiedere l'iscrizione sia come candidati singoli che come raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, di cui all'art. 37 del D.Lgs 163/06 e s.m.i..

Gli operatori economici iscritti nell'Elenco dovranno, a pena di cancellazione dallo stesso, confermare con cadenza annuale la loro iscrizione nell'Elenco, e comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione intervenuta in merito al possesso dei requisiti dichiarati.

La formazione dell'Elenco consentirà al Responsabile del Procedimento di individuare i soggetti ai quali affidare forniture e servizi di cui al presente disciplinare, nel rispetto del seguente criterio di rotazione, ove applicabile in relazione al numero degli operatori iscritti nell'Elenco: esclusione dall'interpello successivo dei partecipanti alle procedure del precedente affidamento relativo alle medesime tipologie di beni o servizi, ad eccezione dell'aggiudicatario e del secondo miglior offerente, fino ad interpello di tutti i soggetti presenti nell'Elenco. Il Responsabile del Procedimento verificherà il rispetto del criterio di rotazione sia in capo al singolo candidato che all'eventuale raggruppamento o consorzio, mentre il divieto di partecipazione contemporanea come singolo ed in raggruppamento oppure in più di un raggruppamento o consorzio, verrà verificato solo con riferimento alla singola procedura di affidamento.

È facoltà del Responsabile del Procedimento escludere dall'interpello successivo gli affidatari per i quali è accertato che il carico di lavoro ancora in corso non è compatibile con l'appalto da affidare.

**Art. 11 Garanzie**

Per le acquisizioni di beni e servizi disciplinate dal presente provvedimento, non è previsto l'obbligo di prestare cauzioni provvisorie o definitive che potranno essere eventualmente previste, a discrezione del Responsabile del Procedimento, tenendo conto della tipologia o della natura della prestazione.



**REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

**Art. 12 Contratti aperti**

Qualora non sia possibile determinare con sufficiente approssimazione la quantità delle forniture o dei servizi da acquisire, o se questi ultimi sono quantificati in ore o per numero di interventi necessari in un determinato periodo di tempo, è consentito effettuare contratti di somministrazione continuativa che indichino il fabbisogno previsto nell'arco di tempo considerato, stabilendo in via presuntiva l'entità della relativa spesa.

L'esecuzione dei predetti contratti avviene mediante singole ordinazioni in relazione al fabbisogno concretamente verificatosi.

Ciascuna prestazione non può avere un prezzo diverso da quello definito contrattualmente.

Qualora il fabbisogno si riveli maggiore di quello previsto dal contratto aperto e ciò determini un aumento della spesa stabilita, è possibile addivenire ad un contratto aggiuntivo che specifichi il nuovo limite di spesa.

Il valore delle singole ordinazioni, comprese quelle relative a contratti aggiuntivi, non potrà comunque eccedere la soglia massima prevista per ciascuna tipologia di beni o servizi indicata negli articoli che precedono.

**Art. 13 Sostenibilità ambientale**

Le acquisizioni di beni e servizi in economia dovranno avvenire, per quanto possibile, con modalità che privilegino la scelta di affidatari e forniture a ridotto impatto ambientale, anche in attuazione delle disposizioni emanate dalla Giunta regionale.

**Art. 14 Stipulazione del contratto**

I contratti per le acquisizioni di beni e servizi in economia oggetto del presente disciplinare possono essere stipulati con scrittura privata oppure con apposita lettera con la quale il Responsabile del Procedimento effettua l'ordinazione e che deve essere sottoscritta per accettazione dall'operatore economico affidatario.

**Art. 15 Pagamenti**

La liquidazione di ogni importo avverrà a seguito di presentazione di regolare fattura e previa verifica da parte del Responsabile del Procedimento della regolare esecuzione della fornitura del bene o del servizio.

**Art. 16 Norma di rinvio**

Per quanto non espressamente previsto nel presente atto, si rinvia alle disposizioni del Decreto Legislativo 12 aprile 2006, n. 163 e, per quanto applicabili, del Codice Civile e della Contabilità generale dello Stato.