



REGIONE AUTÓNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
PRESIDENTZIA  
PRESIDENZA

DIREZIONE GENERALE CENTRALE REGIONALE DI COMMITTENZA  
SERVIZIO SPESA ICT ED E-PROCUREMENT

**Procedura aperta informatizzata per l'affidamento dei servizi di evoluzione e di manutenzione del sistema "Sportello unico dei servizi - SUS" e per la realizzazione di una piattaforma per la digitalizzazione dei procedimenti in favore degli enti locali, da erogare in modalità Software as a Service – SaaS**

**CIG 84372639AE**

**CUP E21H20000080009**

**CHIARIMENTI AL 23 ottobre 2020**

**CHIARIMENTO N. 1**

**DOMANDA: RIF. Disciplinare di gara**, art. 22 Offerta tecnica – "Busta tecnica": " L'offerta tecnica dovrà essere redatta utilizzando un numero massimo di 60 pagine (sono escluse dal conteggio le due copertine iniziale e finale), formato A4, con utilizzo di carattere Arial o equivalente open font, dimensione minima 10, interlinea 1,5, margini 2 cm sia superiore che inferiore, sia destro che sinistro (per pagina si intende la facciata di ciascun foglio). Sono altresì esclusi dal computo delle pagine, gli eventuali schemi e le figure (mockup grafici) descrittive della soluzione proposta. [...] Si specifica che eventuali copertine e/o divisori non saranno conteggiati nel numero di facciate indicate".

**RIF. Allegato 1\_Capitolato speciale descrittivo e prestazionale**, § 5.1 Consistenza e caratteristiche del team di lavoro dell'aggiudicatario: "L'offerta tecnica dovrà contenere una tabella riepilogativa con l'elenco delle risorse umane impiegate e, per ognuna di esse, dovranno essere specificati: 1) nome e cognome; 2) ruolo; 3) titolo di studio; 4) certificazioni rilevanti; 5) anni di anzianità nel ruolo; 6) FTE ipotizzato nel presente appalto; 7) breve descrizione di massimo tre progetti analoghi in cui la risorsa ha prestato servizio. Tale documento costituirà un allegato all'offerta tecnica per limitarne la dimensione in termini di pagine".

In merito alle indicazioni sopra riportate, si chiede:

- se i documenti dedicati a :1) "Descrizione del gruppo di lavoro" e 2) "Descrizione di schemi e mackup", debbano essere predisposti come allegati separati, o se possano essere considerati sezioni del documento di offerta tecnica, entrambi esclusi dal computo delle 60 pagine prescritte.
- Se, oltre a copertine e divisori, possa considerarsi escluso dal computo delle 60 pagine anche l'indice del documento.
- se l'interlinea all'interno delle tabelle possa essere inferiore a 1,5, e il carattere, per tabelle e figure, possa essere inferiore a 10, assicurando comunque il requisito minimo della leggibilità

**RISPOSTA:** Si conferma quanto previsto dal par. 22 del Disciplinare di gara "L'offerta tecnica dovrà essere redatta utilizzando un numero massimo di 60 pagine (sono escluse dal conteggio le due copertine iniziale e finale), formato A4, con utilizzo di carattere Arial o equivalente open font, dimensione minima 10, interlinea



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA**  
**REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**  
PRESIDÈNZIA  
PRESIDENZA

DIREZIONE GENERALE CENTRALE REGIONALE DI COMMITTENZA  
SERVIZIO SPESA ICT ED E-PROCUREMENT

1,5, margini 2 cm sia superiore che inferiore, sia destro che sinistro (per pagina si intende la facciata di ciascun foglio). Sono altresì esclusi dal computo delle pagine, gli eventuali schemi e le figure (mockup grafici) descrittive della soluzione proposta.

Pertanto dal computo delle 60 pagine sono esclusi e potranno essere inseriti come allegati separati nella Busta tecnica:

- ✓ l'indice del documento;
- ✓ mockup grafici e gli eventuali schemi e figure, compresi, ad esempio, l'eventuale modello organizzativo o il gantt di progetto.

Si conferma che la dimensione del carattere e l'interlinea devono essere quelle previsti dal Disciplinare di gara.

## **CHIARIMENTO N. 2**

**DOMANDA: RIF.** Disciplinare di gara, art. 22 Offerta tecnica – “Busta tecnica”: “ L’offerta tecnica dovrà essere redatta utilizzando un numero massimo di 60 pagine (sono escluse dal conteggio le due copertine iniziale e finale), formato A4, con utilizzo di carattere Arial o equivalente open font, dimensione minima 10, interlinea 1,5, margini 2 cm sia superiore che inferiore, sia destro che sinistro (per pagina si intende la facciata di ciascun foglio). Sono altresì esclusi dal computo delle pagine, gli eventuali schemi e le figure (mockup grafici) descrittive della soluzione proposta.

Si chiede se per “eventuali schemi e le figure (mockup grafici) descrittive della soluzione proposta” possano essere intesi anche gli schemi e le figure descrittivi della soluzione progettuale, quali ad esempio Gantt e modello organizzativo,...)

**RISPOSTA:** Si veda risposta al chiarimento n. 1.

## **CHIARIMENTO N. 3**

**DOMANDA: RIF.** Con riferimento alla gara in oggetto, siamo con la presente a richiedere, con riferimento ai REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE si chiede di precisare cosa si intenda per “nell’ultimo triennio antecedente la data di pubblicazione della presente procedura” ovvero ultimo triennio solare dalla data di pubblicazione del bando e quindi il periodo 24/09/2017 – 23/09/2020 oppure ultimo triennio disponibili ossia approvato alla data di pubblicazione del bando di gara e quindi 01/01/2017 – 31/12/2019.

**RISPOSTA:** Si conferma che per “ultimo triennio antecedente la pubblicazione della presente procedura” previsto al par. 10.2.2. Requisiti di capacità tecnica e professionale del Disciplinare di gara si intende il periodo compreso tra la data di pubblicazione della presente procedura 29 settembre 2020 e la data del 29 settembre 2017.



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
PRESIDÈNTZIA  
PRESIDENZA

DIREZIONE GENERALE CENTRALE REGIONALE DI COMMITTENZA  
SERVIZIO SPESA ICT ED E-PROCUREMENT

#### **CHIARIMENTO. 4**

**DOMANDA: RIF.** Con riferimento ai requisiti di capacità tecnica e professionale previsti dal disciplinare al punto 10.2.2. si chiede cortesemente conferma che:

- per il punto a possano essere ritenuti validi servizi di manutenzione ed assistenza dei software in uso presso i comuni e le regioni, relativi alla gestione dei servizi demografici, anagrafe, personale, contabilità, sistema informativo lavoro ect.;

-per il punto b possa essere considerato valido il fatturato realizzato per la Fornitura di una piattaforma applicativa software e servizi correlati volta alla gestione informatizzata dell'area amministrativa contabile delle Aziende Sanitarie di una regione.

**RISPOSTA:** Si conferma quanto previsto al par. 10.2.2. "Requisiti di capacità tecnica e professionale" del Disciplinare di gara che prevede l'esecuzione negli ultimi tre anni dei seguenti servizi analoghi:

a. aver realizzato, nell'ultimo triennio antecedente la data di pubblicazione della presente procedura, uno o più contratti con Amministrazioni pubbliche per la fornitura e gestione di una piattaforma di e-government, ovvero di un sistema informativo per la pubblica amministrazione attraverso cui erogare servizi on-line ai cittadini o alle imprese, o analoghi a quelli oggetto dell'appalto, con descrizione sintetica del servizio eseguito, del soggetto committente, dell'importo e del periodo di esecuzione, per un importo complessivo nel triennio di riferimento o nel minor periodo di attività di impresa non inferiore ad euro 3.000.000,00 IVA esclusa;

b. aver realizzato, nell'ultimo triennio antecedente la data di pubblicazione della presente procedura, uno o più contratti per la fornitura di servizi di analisi e reingegnerizzazione dei procedimenti ai fini della loro informatizzazione, o analoghi a quelli oggetto dell'appalto, con descrizione sintetica del servizio eseguito, del soggetto committente, dell'importo e del periodo di esecuzione, per un importo complessivo nel triennio di riferimento o nel minor periodo di attività di impresa non inferiore ad euro 500.000,00, IVA esclusa.

Relativamente al requisito di cui alla lettera a. si precisa che la fornitura e gestione di una piattaforma di e-government, ovvero di un sistema informativo per la pubblica amministrazione deve essere finalizzata all'erogazione di servizi on-line ai cittadini o alle imprese (utenti finali).

Relativamente al requisito di cui alla lettera b., si precisa che la fornitura deve riguardare servizi di analisi e reingegnerizzazione dei procedimenti ai fini della loro informatizzazione per l'erogazione di servizi on-line agli utenti finali.

Il responsabile del procedimento

Fabio Marinelli

(firmato digitalmente)