



Unione Europea



Repubblica Italiana



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
ASSESSORATO DELLA PROGRAMMAZIONE, BILANCIO, CREDITO E ASSETTO DEL TERRITORIO
Centro Regionale di Programmazione

PROGETTI DI FILIERA E SVILUPPO LOCALE NELLE AREE DI CRISI E NEI TERRITORI SVANTAGGIATI (PFSL)

(Legge regionale n. 3/2009, art. 2 , commi 37 e 38)

(Deliberazione Giunta Regionale n. 12/15 del 25/03/2010)

PERSONE

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Progetto di Sviluppo Locale dell'Area di Crisi di "Tossilo"

- LINEA 1 PROGRAMMI DI FORMAZIONE SPECIALISTICA**
- LINEA 2 PERCORSI DI INSERIMENTO LAVORATIVO**

SOMMARIO

1. Domanda di accesso alla procedura di individuazione del fabbisogno di formativo nell'ambito del Progetto di Sviluppo Locale nell'Area di Crisi di Tossilo (NU)	3
2. Curriculum professionale e personale	6
2.1. Stato occupazionale	6
2.2. Studi	6
2.2.1. Studi universitari	6
2.2.2. Studi superiori	6
2.2.3. Formazione di base	7
2.2.4. Altre esperienze formative e qualificazioni professionali	7
2.3. Esperienze lavorative e professionali	7
2.3.1. Esperienze lavorative	7
2.3.2. Titoli e qualifiche	8
2.4. Capacità e competenze personali	9
2.4.1. Capacità e competenze relazionali	9
2.4.2. Capacità e competenze organizzative	9
2.4.3. Capacità e competenze tecniche	9
2.4.4. Capacità e competenze artistiche	10
2.4.5. Conoscenze linguistiche	10
2.5. Altre informazioni	10
2.5.1. Patenti	10
2.5.2. Altre informazioni	11
3. Profilo professionale di aspirazione	11
3.1. Motivazioni alla base della scelta del profilo	11
3.2. Fabbisogno di formazione teorica	11
3.3. Fabbisogno di formazione pratica	11
4. Istruzioni per la compilazione	12
4.1. Servizi e agevolazioni per le persone	12
4.2. Procedura	13
4.3. Soggetti destinatari	13
4.4. Priorità e criteri di valutazione	13
4.5. Modalità di presentazione delle Manifestazioni di Interesse	14
4.6. Contatti	15
4.7. Note	15

1. Domanda di accesso alla procedura di individuazione del fabbisogno di formativo nell'ambito del Progetto di Sviluppo Locale nell'Area di Crisi di Tossilo (NU)

La Sottoscritta/Il Sottoscritto

Cognome		Nome	
Nata/o a		Prov.	Il
Residente in		Prov.	
Via/ Località		N°	CAP
Telefono fisso		Cellulare	
E-mail		Cod. Fisc.	

CHIEDE

di potere accedere alla procedura di individuazione del fabbisogno di formativo nell'ambito del Progetto di Sviluppo Locale nell'Area di Crisi di Tossilo (NU) per l'intervento di seguito specificato:

Per la compilazione vedi la nota [1](#) alla fine del documento

Linea 1	Programmi di formazione specialistica	
Linea 2	Percorsi di inserimento lavorativo	

volto all'acquisizione delle competenze, come meglio specificate al punto 3, della presente domanda, necessarie per poter operare nel settore economico di seguito indicato:

Per la compilazione vedi la nota [2](#) alla fine del documento

Settore economico	
Profilo professionale	
Mansioni	

A TALE FINE DICHIARA QUANTO SEGUE

Sotto la propria responsabilità ai sensi dell'art 46 comma 1 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R. nell'ipotesi di dichiarazioni mendaci.

Di avere preso visione delle Direttive dei Progetti di Filiera e Sviluppo Locale nelle Aree di Crisi e nei Territori Svantaggiati, rif. Deliberazione n. 12/15 del 25/03/2010, e di impegnarsi al rispetto di	
---	--

quanto in esse stabilito.	
Di essere residente in uno dei Comuni dell'Area di Crisi di Tossilo o essere dipendente di un'azienda avente una sede operativa nell'Area di Crisi.	

SI IMPEGNA

a completare il percorso di qualificazione/riqualificazione professionale, eventualmente effettuando esperienze formative anche di lunga durata presso strutture regionali o extraregionali.	
--	--

AUTORIZZA

Il Soggetto Attuatore e la Regione Autonoma della Sardegna ad inoltrare le comunicazioni anche a mezzo fax o posta elettronica certificata agli indirizzi indicati nell'apposita sezione della Domanda.

Si allega:

Copia di un valido documento di identità del richiedente, a pena esclusione	
Curriculum Vitae (facoltativo)	
Eventuale altra documentazione (specificare): _____	

altresi dichiara di aver compilato le seguenti sezioni:

Curriculum professionale e personale	2	
Profilo professionale di aspirazione	3	

Luogo _____

Data _____

Firma¹

¹ Ai sensi dell'articolo 38 - comma 3 del D.P.R. 28/12/2000 n.445, l'autentica delle firme in calce alla dichiarazione domanda ovvero ad ogni altro documento che la preveda, potrà, oltre che nelle consuete forme, essere effettuata allegando la fotocopia di un valido documento di identità del firmatario.

INFORMATIVA EX ART. 13 DEL DLGS N°196/2003

Ai sensi dell'articolo 13 del DLgs n°196/2003, relativa alla tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento di dati personali, il trattamento dei dati che ci sta affidando sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della sua riservatezza e dei suoi diritti.

La informiamo che:

1. i dati da lei forniti verranno trattati per le seguenti finalità: Progetti di Filiera e Sviluppo Locale nelle Aree di Crisi e nei Territori Svantaggiati - Area di Crisi di Tossilo.
2. il trattamento sarà effettuato con modalità manuali e informatizzate;
3. il conferimento dei dati è obbligatorio, in quanto funzionale alla partecipazione al progetto di cui al Punto 1 e a cui si riferisce la presente dichiarazione e l'eventuale rifiuto di fornire tali dati potrebbe comportare la mancata ammissione della istanza di agevolazione;
4. i dati saranno comunicati dal Soggetto Attuatore all'Amministrazione regionale sulla base delle specifiche competenze e dei ruoli previsti nell'ambito delle procedure contemplate dalle Direttive "Progetti di Filiera e Sviluppo Locale nelle Aree di Crisi e nei Territori Svantaggiati" rif. Deliberazione n. 12/15 del 25/3/2010;
5. i titolari del trattamento sono BIC SARDEGNA SPA a Socio Unico – Società soggetta a direzione e coordinamento di Regione Autonoma della Sardegna, Viale A. Diaz, 86 – 09125 Cagliari (CA) e la Regione Autonoma della Sardegna - Centro Regionale di Programmazione - con sede in Via Mameli 88, 09123 Cagliari;
6. il responsabile del trattamento per il Soggetto Attuatore è il "Responsabile Ufficio Amministrazione" – Viale Diaz, 86 – 09125 Cagliari (CA) e-mail: privacy@bicsardegna.it e per la Regione Autonoma della Sardegna il Dott. Piergiorgio Bittichesu, e-mail: crp.urp@regione.sardegna.it;
7. in ogni momento potrà esercitare i Suoi diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi dell'art.7 del D.Lgs n° 196/2003.

Il/La sottoscritto/a, acquisite le informazioni fornite dal titolare del trattamento ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs n° 196/2003, nella sua qualità di interessato, presta il suo consenso al trattamento dei dati personali, sensibili e non sensibili, per i fini indicati nella suddetta informativa.

Data _____

Luogo _____

Firma

2. Curriculum professionale e personale

2.1. Stato occupazionale

Per la compilazione vedi la nota [3](#) alla fine del documento

	Disoccupato		dal		
	Inoccupato		dal		
	Occupato presso			dal	
Con sede operativa (indirizzo)					
Con il seguente rapporto contrattuale					
Con le seguenti mansioni					
	Attualmente in Cassa Integrazione		dal		al
	Attualmente In Mobilità		dal		al

2.2. Studi

Per la compilazione vedi la nota [4](#) alla fine del documento

2.2.1. Studi universitari

Laurea/Laurea specialistica	
Diploma di Laurea/Laurea I livello	
Diploma universitario/Parauniversitario	
Conseguita presso l'Università di	
Data di conseguimento	
Votazione conseguita	

2.2.2. Studi superiori

Titolo istruzione secondaria superiore	
Conseguito presso	
Data di conseguimento	
Votazione conseguita	

2.2.3. Formazione di base

Licenza media	
Conseguito presso	
Data di conseguimento	

Licenza elementare	
Conseguita presso	
Data di conseguimento	

2.2.4. Altre esperienze formative e qualificazioni professionali

2.3. Esperienze lavorative e professionali

2.3.1. Esperienze lavorative

Per la compilazione vedi la nota [5](#) alla fine del documento

Titolo professionale			
Datore di lavoro (Ragione sociale)			
Data di inizio		Data conclusione	
Tipologia contrattuale			
Funzioni e mansioni			
Attività svolte			

Titolo professionale			
Datore di lavoro (Ragione sociale)			

Data di inizio		Data conclusione	
Tipologia contrattuale			
Funzioni e mansioni			
Attività svolte			

Titolo professionale			
Datore di lavoro (Ragione sociale)			
Data di inizio		Data conclusione	
Tipologia contrattuale			
Funzioni e mansioni			
Attività svolte			

2.3.2. Titoli e qualifiche

Per la compilazione vedi la nota [6](#) alla fine del documento

Denominazione			
Organismo		Data	

Denominazione			
Organismo		Data	

2.4. Capacità e competenze personali

Per la compilazione vedi la nota [7](#) alla fine del documento

2.4.1. Capacità e competenze relazionali

Per la compilazione vedi la nota [8](#) alla fine del documento

2.4.2. Capacità e competenze organizzative

Per la compilazione vedi la nota [9](#) alla fine del documento

2.4.3. Capacità e competenze tecniche

Per la compilazione vedi la nota [10](#) alla fine del documento

2.4.4. Capacità e competenze artistiche

Per la compilazione vedi la nota [11](#) alla fine del documento

2.4.5. Conoscenze linguistiche

Per la compilazione vedi la nota [12](#) alla fine del documento

Lingua madre	
--------------	--

Altre lingue conosciute	Comprensione		Parlato		Scritto
	Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale	
Inglese					
Francese					
Tedesco					
Altro _____					

2.5. Altre informazioni

Per la compilazione vedi la nota [13](#) alla fine del documento

2.5.1. Patenti

Patente o patenti possedute	
-----------------------------	--

2.5.2. Altre informazioni

3. Profilo professionale di aspirazione

3.1. Motivazioni alla base della scelta del profilo

Per la compilazione vedi la nota [14](#) alla fine del documento

3.2. Fabbisogno di formazione teorica

Per la compilazione vedi la nota [15](#) alla fine del documento

3.3. Fabbisogno di formazione pratica

Per la compilazione vedi la nota [16](#) alla fine del documento

Data _____

Luogo _____

Firma

4. Istruzioni per la compilazione

4.1. Servizi e agevolazioni per le persone

Gli strumenti di incentivazione del Progetto di sviluppo locale nell'area di crisi di Tossilo, sono previsti in attuazione delle Direttive sui "Progetti di filiera e sviluppo locale nelle aree di crisi e nei territori svantaggiati (PFSL)" – approvate con Deliberazione della Giunta Regionale n. 12/15 del 25/03/2010, alle quali si fa **riferimento** per le specifiche operative del presente intervento.

Ai fini dell'accesso al Progetto sviluppo locale per l'Area di crisi di Tossilo il territorio eleggibile è quello dei comuni di Birori, Borore, Bortigali, Macomer e Sindia, per il quale si mette a disposizione un set di strumenti a favore dei lavoratori residenti o dipendenti di imprese localizzate presso l'Area di crisi di Tossilo.

A favore delle persone interessate ad avviare un'iniziativa imprenditoriale, è disponibile l'intervento denominato "Politiche Attive per il Lavoro", come di seguito specificato:

- Linea 1 – Programmi di Formazione specialistica, della durata massima di 18 mesi, con percorsi formativi teorici e pratici, da realizzare in condivisione e presso aziende operanti nei territori eleggibili o che in essi intendano operare interessate ad acquisire nuova occupazione.
- Linea 2 – Percorsi di Inserimento lavorativo, della durata massima di 12 mesi, per l'acquisizione di competenze da parte di soggetti interessati a proporsi in termini maggiormente competitivi nei confronti di potenziali occasioni di impiego.

Entrambe le linee di intervento sono organizzate per moduli che includono servizi al lavoro (orientamento professionale, scouting aziendale e ricerca attiva) e attività formative teoriche e pratiche.

La scelta tra le due linee di intervento deve avvenire in base alle esigenze del destinatario, sia in termini di opportunità, con particolare riferimento ai benefici attesi in ordine all'aggiornamento delle competenze e alla riattivazione/reinserimento nel mercato del lavoro anche in considerazione dei fabbisogni espressi dalle imprese partecipanti all'Accordo di Programma, sia in termini di durata.

Le persone in possesso dei requisiti soggettivi possono presentare una sola Manifestazione di Interesse per l'accesso alle agevolazioni previste da una sola linea di intervento, tuttavia, nel caso in cui il lavoratore intenda accedere al Programma di formazione specialistica e tale richiesta non sia realizzabile per mancanza di aziende che richiedono il suo profilo professionale, il Soggetto Attuatore potrà proporre l'accesso ai Percorsi di inserimento lavorativo.

All'interno di ciascuna Linea di intervento sono disponibili diversi strumenti, che saranno variamente combinati in maniera personalizzata, in relazione ai fabbisogni specifici di ciascun destinatario, al fine di contenere una combinazione efficace di misure attive del lavoro funzionali alle caratteristiche ed alle esigenze del singolo individuo.

È prevista l'assegnazione di una Dote individuale di risorse da utilizzare per l'acquisizione di servizi utili per effettuare l'intervento, nella forma di contributi individuali a fondo perduto, da parte della Regione Autonoma della Sardegna. La Dote individuale ammonta fino ad un massimo di 55.000,00 euro per i "Programmi di Formazione specialistica", di 35.000,00 euro per i "Percorsi di Inserimento lavorativo".

La Dote individuale permette l'acquisizione opzionale delle seguenti categorie di servizi e contributi:

- Servizio di accompagnamento
- Servizio di formazione teorica
- Servizio di formazione pratica
- Spese di viaggio
- Spese di vitto e alloggio
- Indennità di frequenza

- Bonus di conciliazione
- Bonus assunzionale
- Servizi di inserimento lavorativo

4.2. Procedura

La presentazione della Manifestazione di Interesse permette l'accesso ai Programmi di Formazione specialistica e ai Percorsi di Inserimento lavorativo. Il Soggetto attuatore verifica la completezza e la regolarità della documentazione presentata.

Le Manifestazioni di Interesse sono valutate in termini di coerenza da parte del Gruppo di Lavoro (GL) Programmazione Negoziata e Politiche per le Imprese del Centro Regionale di Programmazione, rispetto alle priorità di intervento indicate dall'analisi territoriale e dalla Deliberazione della Giunta Regionale n. 12/15 del 25.03.2010. Le Manifestazioni di Interesse che risultino non coerenti, nonché quelle trasmesse oltre i termini, non sono considerate valide e saranno respinte, con specifiche note contenenti puntuali ed esaurienti motivazioni.

Le Manifestazioni di Interesse ritenute coerenti sono recepite nelle Schede Intervento allegate alla proposta di Accordo di Programma.

In seguito alla sottoscrizione dell'Accordo di Programma, le Manifestazioni di Interesse ritenute coerenti, sono ammesse alla Fase 3 della procedura, che prevede l'elaborazione, entro 60 giorni dalla data di sottoscrizione dell'Accordo di Programma, del PAI – Piano di Azione Individuale, lo strumento attraverso il quale vengono individuate le azioni (orientamento, formazione, accompagnamento, incentivi finanziari) funzionali al raggiungimento dell'obiettivo di qualificazione/riqualificazione professionale e inserimento lavorativo, realizzato e condiviso dal Soggetto Attuatore, dal lavoratore in cerca di occupazione, dalle aziende che hanno manifestato esigenze di nuova occupazione.

Il PAI si compone di moduli definiti in base alle esigenze individuali, composti da formazione teorica, formazione pratica e servizi per l'inserimento lavorativo, oltre che strumenti per supportare il destinatario, anche finanziariamente, nel percorso; nel PAI viene indicato, quale sommatoria delle voci di costo su esposte l'importo della Dote individuale, con i massimali sopra indicati.

Le modalità operative puntuali inerenti i contenuti del PAI, la fruizione dei servizi e l'acquisizione della Dote Individuale sono definite nei Disciplinari di attuazione, che saranno pubblicati dopo la sottoscrizione dell'Accordo di Programma. I Disciplinari potranno prevedere una soglia di punteggio utile per l'ammissibilità alle agevolazioni.

L'ammissione al beneficio è subordinata all'ammontare di risorse finanziarie disponibili per l'area territoriale.

4.3. Soggetti destinatari

Possono presentare la MI per accedere ai Programmi di Formazione specialistica e ai Percorsi di Inserimento lavorativo le persone che, alla data di presentazione della stessa, sono residenti e/o domiciliate nell'Area di Crisi, ovvero sono coinvolti in procedure connesse allo stato di crisi delle imprese operanti nell'area (comuni di Birori, Borore, Bortigali, Macomer, Sindia).

E' ulteriore requisito di ammissibilità la disponibilità a partecipare al percorso di qualificazione/riqualificazione per il periodo stabilito con il PAI, anche presso strutture regionali e/o extraregionali.

4.4. Priorità e criteri di valutazione

Prioritariamente gli interventi sono rivolti a lavoratori ammessi a misure di sostegno del reddito di tipo strutturale o in deroga (mobilità, cassa integrazione in deroga, cassa integrazione straordinaria) in quanto:

- sospesi o a rischio di espulsione dai processi produttivi ma ancora in costanza di rapporto di lavoro;

- già espulsi dai processi produttivi;
- disoccupati dal almeno sei mesi alla data di presentazione della MI.

In corrispondenza di ciascuno dei due casi, si intende mirare:

- ad utilizzare il periodo di sospensione dal lavoro per percorsi di riqualificazione/aggiornamento delle competenze coerenti con i fabbisogni professionali prodotti dalla evoluzione del profilo aziendale e dalle concrete aspirazioni del lavoratore;
- alla ricollocazione del lavoratore, anche presso altre aziende, prioritariamente del territorio.

La valutazione delle Manifestazioni di Interesse tiene conto dei seguenti parametri:

- Status lavorativo attuale e appartenenza alle categorie prioritarie sopra elencate
- Focalizzazione del profilo professionale da sviluppare, in termini di consapevolezza della candidatura
- Coerenza del profilo formativo e professionale attuale con il profilo di aspirazione
- Compatibilità del profilo professionale di aspirazione con i settori prioritari per lo sviluppo dell'Area di Crisi, di seguito esposti
- Durata precedenti esperienze professionali
- Titolo di studio
- Età, in particolare, con riferimento alla soglia del 50° anno compiuto alla data della presentazione della Manifestazione di Interesse, per la partecipazione ai Programmi di Formazione specialistica
- Esigenze espresse dalla aziende in fase di Manifestazione di Interesse

Saranno considerate prioritarie le Manifestazioni di Interesse dei Soggetti destinatari che intendono lavorare nei settori prioritari individuati, nella D.G.R. n. 12/15 del 25/03/2010, strategici per lo sviluppo del territorio dell'Area di crisi di Tossilo: Agroindustria, Meccanica, anche di precisione, e lavorazioni artigianali e industriali meccaniche, Sistema dei trasporti, in particolare ferroviari, Energia e ambiente, Ricettività e ospitalità, Servizi alle imprese e alla persona.

4.5. Modalità di presentazione delle Manifestazioni di Interesse

La Manifestazione di Interesse deve essere predisposta esclusivamente utilizzando la modulistica disponibile sul sito della Regione. Compilata in ogni sua parte e completata della documentazione richiesta, dovrà essere inserita in un plico, controfirmato sui lembi di chiusura, riportante il **mittente** e la dicitura **“Progetto di sviluppo locale nell'area di crisi di Tossilo – MI - IMPRESE (o) PERSONE” Linea (specificare)**, e trasmesso a pena di esclusione dal 1/04/2010 al 24/04/2010 secondo una delle seguenti modalità:

1. presentazione a mano presso lo Sportello territoriale dell'Area di Crisi di Tossilo, C/o Consorzio Industriale di Tossilo – Macomer entro le ore 18,30 del giorno 24.04.2010. In questo caso, il Soggetto attuatore rilascia ricevuta dell'avvenuta consegna;

oppure

2. invio a mezzo raccomandata o posta celere o corriere espresso con avviso di ricevimento allo Sportello territoriale dell'Area di Crisi di Tossilo, C/o Consorzio Industriale di Tossilo 08015 – Macomer. In tal caso, sono considerate ammissibili solo le Manifestazioni di Interesse pervenute entro il giorno 27.04.2010.

Inoltre, la Manifestazione di Interesse dovrà essere inviata all'indirizzo e-mail actossilo@bicsardegna.it o consegnata su supporto informatico allo Sportello territoriale dell'Area di Crisi di Tossilo, C/o Consorzio Industriale di Tossilo, 08015 – Macomer.

4.6. Contatti

Tutte le informazioni sono disponibili sul sito www.regione.sardegna.it, eventuali chiarimenti di carattere tecnico-amministrativo possono essere richiesti al Soggetto Attuatore "BIC Sardegna S.p.A." presso lo Sportello territoriale dell'Area di Crisi di Tossilo, C/o Consorzio Industriale di Tossilo, 08015 – Macomer, Tel. 0785/71675, e-mail actossilo@bicsardegna.it. Info: Ufficio Relazioni con il Pubblico del Centro Regionale di Programmazione – Tel. 070 606 7028, Fax 5161, e-mail crp.urp@regione.sardegna.it

La documentazione sarà inoltre disponibile presso i seguenti riferimenti:

- <http://www.regione.sardegna.it/servizi/impresebandi/>
- <http://www.regione.sardegna.it/argomenti/programmazione/progettazioneintegrata/bandi/>
- [http://www.regione.sardegna.it/servizi/cittadino/buras/.](http://www.regione.sardegna.it/servizi/cittadino/buras/)
- <http://www.regione.sardegna.it/argomenti/lavoro/> sezione bandi e gare
- <http://www.bicsardegna.it/tossilo.html>

4.7. Note

Compilare le caselle attenendosi alle istruzioni, sia di contenuto che di lunghezza delle descrizioni, specificate nelle singole note.

¹ Le persone in possesso dei requisiti soggettivi possono presentare una sola Manifestazione di Interesse per l'accesso alle agevolazioni previste da uno solo degli strumenti sopra esposti. Tuttavia, nel caso in cui il Soggetto destinatario richieda l'accesso al Programma di formazione specialistica e tale richiesta non sia realizzabile per mancanza di aziende che manifestano interesse per il suo specifico profilo professionale, il Soggetto Attuatore potrà proporre al Soggetto destinatario l'accesso ai Percorsi di inserimento lavorativo.

² Indicare, anche sulla base del proprio percorso formativo e professionale, le aspirazioni e preferenze per l'inserimento lavorativo, relativamente al settore economico preferenziale, al profilo professionale che si intende acquisire o rafforzare, anche attraverso un percorso formativo ad hoc, e le mansioni che si ritiene di poter presidiare in tale ruolo, anche grazie alla crescita professionale proposta nel percorso.

³ Indicare lo status lavorativo del Soggetto destinatario, barrando la casella corrispondente alla situazione attuale e specificando, nei campi dedicati, le informazioni relative. I soggetti con in corso un rapporto contrattuale dovranno inserire la ragione sociale dell'impresa presso la quale sono occupati, specificando la tipologia contrattuale (tempo indeterminato, tempo determinato, contratto a progetto, altro contratto atipico, ecc.) e le mansioni svolte. Inoltre i lavoratori in Cassa Integrazione Guadagni e in Mobilità dovranno indicare tale status barrando la relativa casella e inserendo le date di avvio e di conclusione prevista per tali situazioni.

⁴ Indicare le principali informazioni sulle esperienze formative realizzate e dei titoli acquisiti. Inoltre descrivere sinteticamente (campo 2.2.4) le eventuali altre esperienze formative quali Master, corsi di specializzazione e qualificazione.

⁵ Indicare le tre principali esperienze lavorative maturate, selezionate sulla base dell'importanza e dell'attinenza rispetto all'idea imprenditoriale indicata nella presente Manifestazione di Interesse.

⁶ Indicare i titoli professionali o le qualifiche possedute, eventualmente selezionate sulla base dell'importanza e dell'attinenza rispetto all'idea imprenditoriale indicata nella presente Manifestazione di Interesse.

⁷ Esporre le capacità e competenze personali possedute, autovalutando i vari aspetti di interesse per la conoscenza del Soggetto destinatario.

⁸ Descrivere le competenze possedute importanti nelle relazioni con altre persone, in ambienti in cui è rilevante la comunicazione, il rapporto con gli altri e il lavoro in squadra.

⁹ Descrivere le competenze possedute importanti nel coordinamento di persone, progetti, sul posto di lavoro o in attività sportive, di volontariato, ecc.

¹⁰ Descrivere le competenze possedute con riferimento alla capacità di utilizzo del personal computer, di attrezzature da lavoro specifiche, macchinari, ecc.

¹¹ Descrivere le competenze possedute con riferimento alla capacità di effettuare lavorazioni artigianali, scrittura, disegno, musica, ecc.

¹² I soggetti di nazionalità non italiana con i requisiti di ammissibilità devono indicare la lingua madre. Indicare inoltre l'eventuale conoscenza di altre lingue e il relativo livello scegliendo tra i seguenti: insufficiente (I), sufficiente (S), buono (B), ottimo (O).

¹³ Indicare, oltre la patente posseduta, altre informazioni utili per completare il profilo professionale e personale.

¹⁴ Descrivere le motivazioni che hanno indotto il Soggetto destinatario a indicare il profilo professionale prescelto, siano esse di natura personale che professionale.

¹⁵ Esporre, qualora si sia in grado di farlo, le esigenze di formazione teorica che si pensa di dover soddisfare attraverso la partecipazione alle attività del Progetto, eventualmente indicando anche i moduli formativi.

¹⁶ Esporre, qualora si sia in grado di farlo, le esigenze di formazione pratica che si pensa di dover soddisfare attraverso la partecipazione alle attività del Progetto, eventualmente indicando anche le attività concrete e le aziende presso le quali realizzarle.