

## CURRICULUM VITAE

### INFORMAZIONI PERSONALI

<b>Nome</b>	MARINELLI MANUELA
<b>Data di nascita</b>	20/04/1978
<b>Qualifica</b>	Dirigente
<b>Amministrazione</b>	REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
<b>Incarico attuale</b>	Direttore di Unità Operativa - Servizio pesca e Acquacoltura - Assessorato dell'Agricoltura e della Riforma agro - pastorale
<b>Numero telefonico dell'ufficio</b>	0706066343
<b>Fax dell'ufficio</b>	0706062516
<b>E-mail istituzionale</b>	mmarinelli@regione.sardegna.it

### TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

<b>Titolo di studio</b>	Laurea in Giurisprudenza, conseguita presso l'Università degli Studi di Cagliari
<b>Altri titoli di studio e professionali</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Diploma di specializzazione biennale conseguito alla Scuola di Specializzazione per le Professioni Legali (indirizzo specialistico avvocatura - magistratura) istituita presso la Facoltà di Giurisprudenza dell'Università degli Studi di Cagliari</li><li>- Abilitazione all'esercizio della professione di Avvocato. Esame sostenuto nella sessione 2003 presso la Corte d'Appello di Cagliari</li></ul>
<b>Esperienze professionali (incarichi ricoperti)</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Funzionario Amministrativo, Categoria D3, Responsabile ex art. 107 del Decreto legislativo n. 267/2000 - T.U.E.L. del Settore comprendente i seguenti servizi amministrativi: Demografici; Commercio, Attività Produttive e Sportello Unico Imprese; Personale: Aspetti Giuridici, Trattamento economico, fiscale e previdenziale - COMUNE DI SARDARA</li><li>- Funzionario amministrativo (ex VIII<sup>a</sup> qualifica funzionale) con competenze giuridiche in servizio presso l'Ufficio Risorse Materiali della Direzione Regionale della Sardegna - AGENZIA DELLE ENTRATE</li><li>- Funzionario amministrativo con competenze specifiche in diritto comunitario ed internazionale, categoria D - Area delle politiche comunitarie: - Funzionario presso la Struttura di Supporto all'Autorità di Gestione del Programma Operativo della Regione Sardegna POR - FSE 2007/2013,</li></ul>

## CURRICULUM VITAE

	<p>istituita presso la Direzione Generale del Lavoro; - Incarico di Coordinamento di Unità Organizzativa "Sicurezza Sociale" istituita presso il Servizio Politiche sociali, cooperazione e sicurezza sociale; - Incarico di Coordinamento di Unità Organizzativa "Cooperazione" istituita presso il Servizio Politiche sociali, cooperazione e sicurezza sociale - REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA</p> <p>- Dirigente in staff presso la Direzione Generale dell'Assessorato del Lavoro, Formazione Professionale, Cooperazione e Sicurezza Sociale - REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA</p> <p>- Direttore del Servizio Politiche del Lavoro e per le pari opportunità dell'Assessorato del Lavoro, Formazione Professionale, Cooperazione e Sicurezza Sociale - REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA</p>						
<b>Capacità linguistiche</b>	<table><tr><th>Lingua</th><th>Livello Parlato</th><th>Livello Scritto</th></tr><tr><td>Inglese</td><td>Fluente</td><td>Fluente</td></tr></table>	Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto	Inglese	Fluente	Fluente
Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto					
Inglese	Fluente	Fluente					
<b>Capacità nell'uso delle tecnologie</b>	<p>- Conoscenza dei più diffusi sistemi applicativi informatici</p>						
<b>Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)</b>	<p>- Percorso di formazione per neo dirigenti della Regione Sardegna - Sda Bocconi (2012) - Relatore al Convegno "La Sardegna cresce con l'Europa" sulla Programmazione Regionale Unitaria 2007 - 2013 co-finanziata dai Fondi Strutturali dell'Unione Europea, nell'ambito del Workshop di approfondimento "Politiche del Lavoro" (2009) - Componente esperto della Commissione esaminatrice del concorso pubblico per Responsabile dell'Area Economico - finanziaria presso il Comune di Samassi - CA - Componente della Delegazione Trattante di parte pubblica per la Contrattazione Collettiva Decentrata Integrativa per il personale dipendente presso il Comune di Sardara - Biennio di Pratica Forense presso l'Avvocatura Distrettuale dello Stato di Cagliari</p>						